598030000.4427…………………

załącznik nr 1 do zarządzenia nr 40 Rektora UŁ z dnia 9.11.2020 r.

………………. ………………

(miejscowość i data)

Dane studenta/uczestnika studiów doktoranckich\*:

…………………………………………………

 *(*nazwa wydziału Uniwersytetu Łódzkiego*)*

Kierunek studiów/zakres studiów doktoranckich\* ............................................

Rok studiów ………………………….

Forma studiów: stacjonarne/niestacjonarne\*

Imię i nazwisko ...............................................................................................

nr albumu .................................

Adres do korespondencji....................................................................................

………………………………………………………………

**Wniosek dotyczy semestru/roku \*** …………………………….

………………………………………………………

 (dziekan UŁ, do którego kierowany jest wniosek)

**Wniosek o ulgę w opłatach za zajęcia dydaktyczne**

Wnoszę o

1. zwolnienie z części opłaty\*
2. odroczenie terminu uiszczenia opłaty\*
3. inną formę ulgi\* : ………………:………………………………………………………….

Uzasadnienie wniosku:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 .................................................

 (podpis studenta/uczestnika studiów doktoranckich)

Załączniki: ............................................................

 ............................................................

Wypełnia dziekanat:

Data rozpoczęcia studiów ...........................Ostatni zaliczony semestr/rok\* ...............................

Średnia ocen ze studiów ........................Średnia ocen z ostatniego semestru/roku\* ........................

Uwagi ...........................................................................................................................................

 ..........................................................

 (pieczątka i podpis

 pracownika dziekanatu)

* niepotrzebne skreślić

załącznik nr 2 do zarządzenia nr 40 Rektora UŁ z dnia 9.11.2020 r.

Rektor Uniwersytetu Łódzkiego

90-136 Łódź, ul. Narutowicza 68

............................................................

 (miejscowość i data)

……………………………………………..

 (pieczątka wydziału UŁ)

....................................................................

(Imię i nazwisko)

student/uczestnik studiów doktoranckich\*

…………. semestru/roku

na kierunku/w zakresie\* ………………………….. ,

…………………………………………………

 (nazwa wydziału Uniwersytetu Łódzkiego)

nr albumu .....................

**DECYZJA**

Na podstawie: art. 104 oraz art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 256 ze zm.), art. 79 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85 ze zm.) oraz § 4 ust. 10 oraz § 7 ust. 2\*\* zarządzenia nr 19 Rektora UŁ z dnia 23.10.2020 r. w sprawie zasad odpłatności za usługi edukacyjne w Uniwersytecie Łódzkim/ § 3 ust. 4 i 5 zarządzenia nr 20 Rektora UŁ z dnia 26.10.2020 r. w sprawie zasad pobierania i zwalniania z opłat cudzoziemców korzystających z usług edukacyjnych w Uniwersytecie Łódzkim\*

przyznaję / nie przyznaję\* ulgę / ulgi\* w opłatach za zajęciach dydaktyczne:

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 (postać ulgi)

Uzasadnienie:

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................. .....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

*Uzasadnienie powinno zawierać umotywowaną ocenę opisanego we wniosku stanu faktycznego w świetle obowiązujących przepisów prawa oraz wskazanie jaki związek zachodzi pomiędzy tą oceną, a treścią rozstrzygnięcia (wyjaśnienie przyczyn rozstrzygnięcia).*

Pouczenie:

Od niniejszej decyzji stronie przysługuje wniosek do Rektora UŁ o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Dziekana UŁ, który wydał niniejszą decyzję.

 z upoważnienia Rektora UŁ

...............................................

 (podpis i pieczątka dziekana)

Decyzję doręczono stronie w dniu …………………… .............................................. ………

 (podpis studenta/ uczestnika studiów doktoranckich)

\* niepotrzebne skreślić

**\*\* w przypadku, gdy decyzja nie dotyczy zgody na uiszczenie w ratach opłaty za powtarzanie określonych zajęć lub za zajęcia nieobjęte planem studiów albo indywidualnym planem studiów i określenia terminów i wysokości rat, należy skreślić wyrażenie: „§ 4 ust. 10 oraz ”.**