**Załącznik nr 10 do Regulaminu Studiów**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Identyfikator** | **Zakres** | **Regulacje wydziałowe** |
| **Wydział Prawa i Administracji** | | |
| **§ 5 ust. 1 lit. b** | Zasady realizacji obowiązku uczestniczenia przez studenta w poszczególnych rodzajach zajęć | student ma obowiązek uczestnictwa w zajęciach prowadzonych w formie ćwiczeń, laboratoriów, lektoratów, proseminariów, konwersatoriów, konwersatoriów metodycznych, seminariów licencjackich, seminariach magisterskich, praktyk. |
| **§ 5 ust. 1 lit. c** | Zakres i warunki prowadzenia w języku obcym zajęć dydaktycznych, sprawdzianów wiedzy lub umiejętności i egzaminów dyplomowych oraz przygotowywania w języku obcym prac dyplomowych | Brak  Regulamin studiów: § 53, ust.9 W uzasadnionych przypadkach Rada Wydziału może zezwolić na pisanie prac dyplomowych w języku obcym. |
| **§ 5 ust. 1 lit. d** | Okres zaliczeniowy na kierunkach studiów prowadzonych w formie jednolitych studiów magisterskich lub na studiach niestacjonarnych jako semestr albo rok studiów, | Rok akademicki jest okresem zaliczeniowym na kierunkach studiów:  - prawo – studia stacjonarne oraz niestacjonarne;  - administracja pierwszego stopnia – studia stacjonarne, rok drugi i trzeci oraz studia niestacjonarne;  - administracja drugiego stopnia – studia niestacjonarne;  - prawo ochrony zdrowia;  - prawo podatkowe i rachunkowość;  - prawo zatrudnienia – kadry i płace;  - prawo ochrony danych osobowych;  Semestr jest okresem zaliczeniowym na kierunkach studiów:  - administracja pierwszego stopnia – studia stacjonarne, rok pierwszy;  - administracja drugiego stopnia – studia stacjonarne;  - polityka społeczna. |
| **§ 5 ust. 1 lit. e** | Dopuszczalność i warunki powtarzania pierwszego semestru lub roku studiów | na studiach stacjonarnych niedopuszczalne jest powtarzanie pierwszego roku lub semestru studiów; |
| **§ 5 ust. 1 lit. f** | Maksymalny wymiar godzin dydaktycznych i maksymalną liczbę egzaminów w ciągu roku akademickiego | maksymalny wymiar godzin dydaktycznych wynosi 850 w ciągu roku akademickiego;  w ciągu roku akademickiego liczba egzaminów nie może być wyższa niż osiem; |
| **§ 5 ust. 1 lit. g** | Minimalna średnia ocen z dotychczasowego toku studiów, pozwalającą ubiegać się o indywidualny plan i program studiów (IPS) | o indywidualny plan i program studiów (IPS) mogą się ubiegać studenci, których średnia ocen z dotychczasowego toku studiów wynosi co najmniej 4,2; |
| **§ 5 ust. 1 lit. h** | Warunki dopuszczalności oraz tryb rozstrzygania odwołania się studenta od decyzji o odmowie zaliczenia przedmiotu/zajęć składowych | od decyzji o odmowie zaliczenia przedmiotów/zajęć składowych kończących się uzyskaniem zaliczenia studentowi przysługuje – w szczególnie uzasadnionych wypadkach  – prawo odwołania się do kierownika katedry/samodzielnego zakładu w terminie 7 dni od jej ogłoszenia; |
| **§ 5 ust. 1 lit. i** | Obowiązująca forma pracy dyplomowej, z zastrzeżeniem § 52 ust. 2 | Praca licencjacka przedstawiana jest w formie pisemnej monografii. Temat pracy licencjackiej, mieszczący się w zakresie tematyki seminarium licencjackiego, jest wybierany przez studenta w porozumieniu z prowadzącym seminarium licencjackie.. Objętość tekstu pracy licencjackiej powinna mieścić się w przedziale 40.000 – 50.000 znaków.  Praca magisterska przedstawiana jest w formie pisemnej monografii. Temat pracy magisterskiej, mieszczący się w zakresie tematyki seminarium magisterskiego, jest wybierany przez studenta w porozumieniu z prowadzącym seminarium magisterskie. Objętość tekstu pracy magisterskiej powinna wynosić co najmniej 100.000 znaków. |
| **§ 5 ust. 1 lit. j** | Zakres wymagań egzaminacyjnych egzaminu dyplomowego | Wymagania egzaminu dyplomowego obejmują:  - zagadnienia wchodzące w zakres tematu pracy dyplomowej,  - zagadnienia wchodzące w zakres przedmiotu seminarium dyplomowego, w którym student uczestniczył.  W czasie egzaminu dyplomowego student udziela odpowiedzi na co najmniej:  - jedno pytanie z zakresu pracy dyplomowej,  - dwa pytania z zakresu tematyki seminarium dyplomowego. |
| **§ 5 ust. 1 lit. k** | Tryb przeprowadzania otwartych egzaminów dyplomowych | Nie przewiduje się przeprowadzania otwartych egzaminów dyplomowych. |
| **§ 5 ust. 2 lit. a** | Maksymalna liczba przypadków powtarzania semestru/roku na kierunkach prowadzonych na wydziale | student studiów stacjonarnych ma prawo do dwukrotnego powtarzania roku lub semestru w ciągu całego toku studiów; |
| **§ 5 ust. 2 lit. b** | Minimalna liczba punktów ECTS lub minimalna liczba przedmiotów pozwalających na warunkowe zaliczenie semestru/roku i wpisanie studenta na kolejny semestr/rok studiów, | jeśli okresem rozliczeniowym jest rok akademicki, student, który uzyskał w danym roku akademickim co najmniej 50 punktów ECTS z tytułu zaliczenia przedmiotów objętych programem danego roku studiów, zalicza warunkowo dany rok i zostaje wpisany na kolejny rok studiów. Niezaliczenie brakującego przedmiotu (przedmiotów) w roku, na który student został wpisany, powoduje konieczność powtarzania tego roku; |
| **§ 5 ust. 2 lit. c** | Obowiązująca sekwencja przedmiotów | student powtarzający rok studiów ma prawo do zaliczania przedmiotów z kolejnego roku studiów, z wyjątkiem:  - postępowania administracyjnego i sądowoadministracyjnego, jeśli nie zdał egzaminu z prawa administracyjnego,  - prawa cywilnego – części drugiej, jeśli nie zdał egzaminu z prawa cywilnego – części pierwszej,  - postępowania karnego, jeśli nie zdał egzaminu z prawa karnego,  - postępowania cywilnego oraz prawa gospodarczego i handlowego, jeśli nie zdał egzaminu z prawa cywilnego,  - prawa administracyjnego – części szczególnej oraz prawa samorządowego (dla studentów, którzy rozpoczęli naukę w roku akademickim 2019/2020 prawa samorządu terytorialnego), jeśli nie zdał egzaminu z prawa administracyjnego – części ogólnej; |
| **§ 5 ust. 2 lit. d** | Przedmioty obowiązkowe, bez których zaliczenia student nie może być wpisany na kolejny semestr/rok studiów, niezależnie od liczby uzyskanych punktów | pomimo uzyskania 50 punktów ECTS, ze względu na konieczność zachowania sekwencji przedmiotów, student nie może być wpisany:  - na trzeci rok prawa, jeśli nie zdał egzaminu z prawa administracyjnego, prawa cywilnego – części pierwszej lub prawa karnego,  - na czwarty rok prawa, jeśli nie zdał egzaminu z prawa cywilnego – części drugiej,  - na drugi rok administracji pierwszego stopnia, jeśli nie zdał egzaminu z prawa konstytucyjnego,  - na trzeci rok administracji, jeśli nie zdał egzaminu z prawa administracyjnego – części ogólnej; |
| **§ 5 ust. 2 lit. e** | Odrębne niż przewidziane w § 23 niniejszego Regulaminu zasady przenoszenia studentów ze studiów stacjonarnych na studia niestacjonarne lub odwrotnie, zasady obowiązujące na całym wydziale lub na poszczególnych kierunkach | . student studiów niestacjonarnych może być przeniesiony na studia stacjonarne, jeżeli:  - po ukończeniu II roku studiów uzyskał średnią ocen z dotychczasowego toku studiów co najmniej 4,75,  - po ukończeniu III roku studiów uzyskał średnią ocen z dotychczasowego toku studiów co najmniej 4,50,  - po ukończeniu I roku studiów drugiego stopnia uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75. |
| **§ 5 ust. 2 lit. f** | Przelicznik punktów ECTS dla poszczególnych kierunków i specjalności w przypadku, gdy wymiana studentów z uczelniami zagranicznymi lub krajowymi nie gwarantuje równoważności uzyskanych przez studentów osiągnięć | brak |
| **§ 5 ust. 2 lit. g** | Możliwość ubiegania się od pierwszego semestru na studiach drugiego stopnia o indywidualny plan i program studiów (IPS), | o indywidualny plan i program studiów (IPS) mogą się ubiegać studenci, których średnia ocen z dotychczasowego toku studiów wynosi co najmniej 4,2; |
| **§ 5 ust. 2 lit. h** | Inne niż przewidziane w § 38 ust. 7 i 8 zasady zaliczania przedmiotu na poczet dalszego toku studiów | Wniosek o awans może dotyczyć tylko przedmiotu z kolejnego (bezpośrednio wyższego) roku studiów, jeżeli okresem zaliczeniowym jest rok akademicki.  Wniosek o awans należy złożyć nie później niż w ciągu miesiąca od rozpoczęcia zajęć z danego przedmiotu. Przesunięcie przez dziekana terminu do składania egzaminu lub zaliczenia kończącego przedmiot nie wstrzymuje biegu terminu do złożenia wniosku o awans.  Wniosek o wykreślenie/rezygnację z awansu może być złożony nie później niż do 30 listopada w semestrze zimowym, a w semestrze letnim do 31 marca danego roku akademickiego.  Student, który nie zaliczył przedmiotu z awansu, powtarza go na roku studiów, którego programem jest objęty ten przedmiot.  Ocena uzyskana bez zgody na awans nie jest uwzględniana przy zaliczeniu roku.  Student powtarzający rok studiów ma prawo do zaliczania przedmiotów z kolejnego (bezpośrednio wyższego) roku studiów poza przedmiotami objętymi planem roku studiów, na który jest wpisany, z zachowaniem obowiązującej na WPiA UŁ sekwencji przedmiotów, która została określona w niniejszym załączniku na podstawie § 5 ust. 2 lit. c Regulaminu studiów. |
| **§ 5 ust. 2 lit. i** | Inne niż przewidziane w § 38 ust. 9 niniejszego regulaminu zasady uzyskiwania zaliczeń i składania egzaminów | brak  Regulamin studiów |
| **ust. 2 lit. j** | Dodatkowe, poza wskazanymi w § 52, desygnaty lub przykłady pisemnych opracowań spełniających wymagania pracy dyplomowej | brak |
| **§ 5 ust. 2 lit. k** | Wydłużenie wskazanego w § 54 ust. 5 okresu przerwy w nauce uprawniający do zwolnienia studenta z wyrównania różnic w planie i programie studiów | brak  Regulamin studiów |
| **§ 5 ust. 2 lit. l** | Inna niż określona w § 56 ust. 6 niniejszego regulaminu forma egzaminu licencjackiego/inżynierskiego | brak |