



## RAMOWY PROGRAM SZKOLENIA

### Szkolenie dla urzędników sądów rejonowych

realizowane w ramach projektu NKCK - Nadzór nad komornikami i czynnościami komorników oraz kontroli finansowej kancelarii komorniczych – szkolenia dla kadry sądów rejonowych

| 18 października 2018 r. (czwartek) |  |  |   |
|------------------------------------|--|--|---|
| Godzina                            | Sala                                       | Blok tematyczny  | Prowadzący  |
| 10:00 – 11:30                      | WPIA UŁ<br>Sala 1.31<br>Beczka C, piętro 1 | Ogólne zasady nadzoru nad komornikami sądowymi i ich czynnościami (z uwzględnieniem postanowień projektu ustawy o komornikach sądowych)  | <b>SSR Joanna Szczygielska</b><br><i>Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia</i> |
| 11:30 – 11:45                      | przerwa kawowa                             |  |   |
| 11:45 – 13:15                      | WPIA UŁ<br>Sala 1.31<br>Beczka C, piętro 1 | Ogólne zasady nadzoru nad komornikami sądowymi i ich czynnościami (z uwzględnieniem postanowień projektu ustawy o komornikach sądowych)  | <b>SSR Joanna Szczygielska</b><br><i>Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia</i> |
| 13:15 – 14:00                      | przerwa obiadowa                           |  |   |
| 14:00 – 15:30                      | WPIA UŁ<br>Sala 1.31<br>Beczka C, piętro 1 | Ogólne zasady nadzoru nad komornikami sądowymi i ich czynnościami (z uwzględnieniem postanowień projektu ustawy o komornikach sądowych – 1h<br>Skargi wnoszone w trybie administracyjnym – zasady ich rozpoznawania – 1h | <b>SSR Joanna Szczygielska</b><br><i>Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia</i> |
| 15:30 – 15:45                      | przerwa kawowa                             |  |   |
| 15:45 – 17:15                      | WPIA UŁ<br>Sala 1.31<br>Beczka C, piętro 1 | Skargi wnoszone w trybie administracyjnym – zasady ich rozpoznawania   | <b>SSR Joanna Szczygielska</b><br><i>Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia</i> |

| 19 października 2018 r. (piątek) |  |   |   |
|----------------------------------|--|---|---|
| Godzina                          | Sala                                       | Blok tematyczny   | Prowadzący  |
| 09:00 – 10:30                    | WPIA UŁ<br>Sala 1.31<br>Beczka C, piętro 1 | Zasady kontroli kancelarii komornika sądowego wykonywanej przez prezesów sądów rejonowych, w tym w szczególności kontroli finansowo-księgowej i kontroli biurowości | <b>SSO Paweł Hochman</b><br><i>Sąd Okręgowy w Piotrkowie Trybunalskim</i>       |
| 10:30 – 10:45                    | przerwa kawowa                             |   |   |
| 10:45 – 12:15                    | WPIA UŁ<br>Sala 1.31<br>Beczka C, piętro 1 | Zasady kontroli kancelarii komornika sądowego wykonywanej przez prezesów sądów rejonowych, w tym w szczególności kontroli finansowo-księgowej i kontroli biurowości | <b>SSO Paweł Hochman</b><br><i>Sąd Okręgowy w Piotrkowie Trybunalskim</i>       |
| 12:15 – 13:00                    | przerwa obiadowa                           |   |   |
| 13:00 – 14:30                    | WPIA UŁ<br>Sala 1.31<br>Beczka C, piętro 1 | Zasady prowadzenia biurowości, rachunkowości i ewidencji operacji finansowych kancelarii komorniczych   | <b>Tomasz Lewandowski</b><br><i>Komornik przy Sądzie Rejonowym w Gostyninie</i> |
| 14:30 – 14:45                    | przerwa kawowa                             |   |   |
| 14:45 – 16:15                    | WPIA UŁ<br>Sala 1.31<br>Beczka C, piętro 1 | Zasady prowadzenia biurowości, rachunkowości i ewidencji operacji finansowych kancelarii komorniczych   | <b>Tomasz Lewandowski</b><br><i>Komornik przy Sądzie Rejonowym w Gostyninie</i> |