

Komunikat Rektora Uniwersytetu Łódzkiego z dnia 24.07.2020 r.

w sprawie: wprowadzenia wytycznych dotyczących bezpiecznego przeprowadzania egzaminów i zaliczeń w siedzibie Uniwersytetu Łódzkiego w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2

W celu zapewnienia bezpiecznego przebiegu zaliczeń i egzaminów wprowadzam następujące wytyczne:

- 1) zaleca się, aby egzaminator prowadził elektroniczne zapisy na egzaminy lub zaliczenia, które mają być przeprowadzone w formie stacjonarnej. W tym zakresie może on (zwłaszcza przy znaczącej liczbie studentów/słuchaczy studiów podyplomowych/doktorantów zapisujących się na egzamin/zaliczenie) korzystać z narzędzia Forms dostępnego w systemie MS Office 365, który pozwala na wygenerowanie pliku Excel. W formularzu powinny być zbierane tylko niezbędne dane, tj. imię i nazwisko oraz adres e-mail w domenie uniwersyteckiej. Link z informacją o zapisach poprzez formularz można zamieścić na stronie internetowej wydziału lub katedry. Na podstawie pozyskanych w ramach zapisów danych prowadzący egzamin lub zaliczenie tworzy mniejsze grupy i informuje mailowo studentów/słuchaczy studiów podyplomowych/doktorantów o dacie, godzinie i sali, w której odbędzie się egzamin lub zaliczenie. Rekomenduje się, aby prowadzący sprawdzali przed przeprowadzeniem egzaminu lub zaliczenia listę obecności. Wspomniane listy obecności mogą być przechowywane przez egzaminatora nie dłużej niż przez okres miesiąca, a po upływie tego czasu powinny zostać przez niego usunięte (zniszczone);
- 2) w budynkach wydziałów pracownicy dydaktyczni, studenci/słuchacze studiów podyplomowych/doktoranci przebywają tylko w celu i w okresie przeprowadzenia egzaminów lub zaliczeń według zatwierdzonego harmonogramu. Dopuszcza się możliwość przebywania w budynkach opiekunów osób z niepełnosprawnością, np. ruchową. Osoby te muszą być wyposażone we własne środki ochrony twarzy, tj. maseczkę lub przyłbicę;
- 3) w egzaminie/zaliczeniu mogą uczestniczyć wyłącznie osoby zdrowe, bez objawów sugerujących chorobę zakaźną (dotyczy to zarówno studentów/słuchaczy studiów podyplomowych/doktorantów, jak i egzaminujących nauczycieli akademickich);
- 4) zdający, egzaminator oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych;
- 5) przy wejściach do budynków należy umieścić urządzenia do dezynfekcji rąk, z których powinna skorzystać każda wchodząca osoba oraz komunikat (dwujęzyczny) nakazujący zastosowanie zalecanych środków ochrony. W przypadku egzaminów odbywających się w aulach płyn do dezynfekcji rąk powinien być również dostępny przed wejściem do nich. Obok płynu należy umieścić informację na temat prawidłowej dezynfekcji rąk;

- 6) studenci/słuchacze studiów podyplomowych/doktoranci i pracownicy powinni być wyposażeni we własne maseczki jedno- lub wielorazowe lub przyłbicę oraz zobowiązani są do korzystania tylko z własnych przyborów piśmienniczych, linijek, kalkulatorów itd. Zakazuje się pożyczania materiałów piśmienniczych/przyborów od innych zdających;
- 7) obowiązuje zakaz gromadzenia się na korytarzach, które służą wyłącznie do przemieszczania się z zachowaniem obowiązujących odstępów między osobami (co najmniej 2 metry). Studenci/słuchacze studiów podyplomowych/doktoranci gromadzą się jedynie w salach egzaminacyjnych i siadają na oznaczonych miejscach;
- 8) egzamin może być przeprowadzany w salach wykładowych, aulach, na korytarzach wydziału oraz w innych przewidzianych w przepisach miejscach, pod warunkiem zachowania odpowiednich odstępów pomiędzy zdającymi (2 metry odległości w każdym kierunku) oraz pomiędzy zdającymi i osobą egzaminującą. Zaleca się – jeżeli tylko pozwalają na to warunki lokalowe oraz zasoby ludzkie – przeprowadzanie egzaminu w salach z możliwie jak najmniejszą liczbą osób;
- 9) miejsca w sali egzaminacyjnej powinny zostać wyznaczone w taki sposób, aby pomiędzy zdającymi zachowany był co najmniej dwumetrowy odstęp w każdym kierunku;
- 10) w miejscach, gdzie nie ma możliwości wietrzenia sali, np. w auli, nie powinno przeprowadzać się więcej niż jednego egzaminu/zaliczenia dziennie. Jeśli w sali są otwierane okna, egzamin można przeprowadzić po uprzednim wywietrzeniu oraz zdezynfekowaniu pomieszczenia i powierzchni często dotykanych;
- 11) zakazuje się używania wentylatorów, klimatyzatorów przenośnych oraz systemu klimatyzacji;
- 12) drzwi do budynku wydziału oraz wszystkie drzwi wewnątrz budynku powinny być otwarte, tak aby zdający oraz inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu nie musiały ich otwierać. Wyjątek stanowią sytuacje, w których sale egzaminacyjne są wietrzone, tak aby nie tworzyć przeciągów. Jeżeli ze względów bezpieczeństwa przeciwpożarowego drzwi nie mogą być otwarte, należy zapewnić regularną dezynfekcję klamek/uchwytów;
- 13) od chwili wejścia do budynku do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej uczestnicy egzaminu/zaliczenia są zobowiązani do zakrywania nosa i ust (dotyczy to zarówno studentów/słuchaczy studiów podyplomowych/doktorantów, jak i egzaminujących nauczycieli akademickich). Egzaminator podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinien mieć zakryte usta i nos. Może on odślonić twarz, kiedy obserwuje przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu;
- 14) egzamin/zaliczenie może odbyć się w formie ustnej tylko i wyłącznie po wcześniejszym ustaleniu harmonogramu godzin pojawienia się studentów. Do przeprowadzenia egzaminu/zaliczenia nauczyciel akademicki może skorzystać z sali dydaktycznej wskazanej przez właściwy sekretariat danej jednostki lub z własnego pokoju pracowniczego, o ile zostanie spełniony warunek zachowania min. 2 metrów odległości między egzaminatorem a egzaminującym w każdym kierunku. W celu uniknięcia tworzenia się skupisk, należy zaplanować minimum godzinę przerwy pomiędzy kolejnymi zdającymi, w czasie której należy zdezynfekować i wywietrzyć pomieszczenie, w którym odbywają się egzaminy/zaliczenia;
- 15) osoby, które przystępują do dwóch egzaminów jednego dnia, powinny w czasie przerwy (oczekiwania na kolejny egzamin) opuścić budynek wydziału;
- 16) w przypadku znacznego pogorszenia stanu zdrowia wymagającego interwencji lekarskiej, student/słuchacz studiów podyplomowych/doktorant lub osoba przeprowadzająca egzamin zostaje odizolowany i zostają wdrażane procedury zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego. Szczegółowe zasady postępowania określa procedura

stanowiąca załącznik nr 2 do zarządzenia nr 123 Rektora UŁ z dnia 25.05.2020 w sprawie zasad organizacji pracy administracji Uniwersytetu Łódzkiego w trakcie pandemii koronawirusa SARS-COV-2 wywołującego chorobę o nazwie COVID-19 (ze zm.).

Rektor
Uniwersytetu Łódzkiego

Prof. dr hab. Antoni Różalski